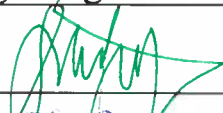



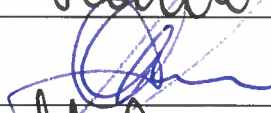
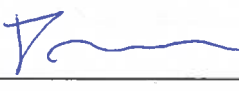


Indkaldelse til

Menighedsrådsmøde nr. 2/2025

Onsdag d. 8. januar 2025 kl. 19.00, med spisning i Gernersalen fra kl. 18

Rådsmedlemmer

Navn	Afbud	Udskrift bestilt ?	Sigining af referat
Søren Jenstrup			
Charlotte Wagner			
Lars V. Søndergaard-Nielsen			
Stig Christensen			Stig Christensen
Jens Larsen			
Henrik Malthe			Henrik Malthe
Birgitte Weile			
Martin R. Pedersen			Martin R. Pedersen
Tommy Fejrskov			
Miriam Midjord			M. Midjord
Charlotte Nørballe			Charlotte Nørballe
Søren Storvad	X		

Medarb. rep.:

MR-sekretær: Michael Nielsen

Dagsorden til ordinært menighedsrådsmøde (ved "*" punkt ikke udsendt rettidigt)

1.	Godkendelse af dagsorden	<input type="checkbox"/> Dagsorden godkendt <input type="checkbox"/> Ikke godkendt
2.	Sager til beslutning	
2.1.	Eventuel ansøgning om opgradering af overenskomststilling fra 75% til 100%, bilag 1 (3 sider).	<p>Møde, om præstestillingerne til besættelse, med provsten, før jul og den 3.1, blev gode møder.</p> <p>Formand redegjorde for ordlyden af bilag 1 samt perspektiverne ved de forskellige sammensætninger af stillingerne.</p> <p>Vi er ikke klar til at søge om opgradering af 75% stillingen, da de resterende 25% er usikre m.h.t. indholdet. Det ønskes præciseret overfor provsten, at de 50%, vurderet og opgjort af Bistrup sogns præster i forening har fortrin for aktiviteter i Høsterkøb.</p> <p>Menighedsrådet tilsluttede sig derfor, at præstestillingerne opslås som hhv. 75% og 100% (med KBF og bopælspligt) samt at de opslås samtidig i anden halvdel af marts.</p>
2.2.	Vedtægt for kirkevæрге	Menighedsrådet tiltræder den udsendte vedtægt.
3.	Opfølgning	
3.1.		
3.2.		
3.3.		
4.	Meddelelser	
4.1.	Meddelelser fra formanden	Jens Larsens 75 års fødselsdag, den 29.11, blev fejret, og han modtog en bog i gave.
4.1.a.		
4.2.	Meddelelser fra kasserer	<p>Tak for hurtig reaktion fra MR ved overgang til Kirkeadministration (KAM).</p> <p>2024 regnskab skal udarbejdes i samarbejde med KAM.</p> <p>Michael har en gjort en kæmpe indsats, og efter første møde med KAM, er vi fortrøstningsfulde.</p>

4.2.a.		
4.3.	Meddelelser fra kontaktperson	Michael er opgraderet til fuld tid pr. 1.12.2024. Eva er ansat kordegn på 30 timer indtil ultimo februar. Stor tak til personale og præster for en særlig i december.
4.3.a.	Status på organistansøgninger.	12 ansøgninger, hvoraf 4 er udvalgt til prøvespil og samtaler, der afsluttes fredag den 17.1. Udvalget bemyndiges til at træffe aftale med den kandidat, de enes om at foretrække.
4.4.	Meddelelser fra kirkeværge	
4.4.a.	Vedtægt, bilag 3	
4.5.	Meddelelser fra kirke- og Præstegårdsudvalg	Bregnerødvej 23 er færdig. Tilbud på nyt lydanlæg til kr. 244.000 fra Scantone, er sendt til provstisekretæren.
4.5.a.		
4.6.	Meddelelser fra sogneudvalg	Paul Kim har ansvar for Dynamics koncert. Nyt koncertudvalg befolkes af: Charlotte W og Martin Forplejning til nytårskoncert: Vin-boxe fra depot og et antal glas stilles op på borde. Blomster til kunstnere besluttet ad hoc. Medarbejderfest foregår den 4.4.
4.6.a.	Orientering, bilag 2	
4.6.b.		
4.6.c.		
4.7.	Meddelelser fra præsterne	Takkekort modtaget fra afgangsbirkerødpræst Inger Merethe Hansen. Tak for fin afsked til Nadja. CKNs afskedsgudstjeneste bliver den 27.4.
4.7.a.		
4.8.	Nyt fra organisten	

4.8.a.		
4.9.	Eventuelle andre meddelelser	
4.9.a.		
5.	Eventuelt	
5.1.		Charlotte W. er blevet kontaktet af harpenist mhp. eventuel sommerkoncert.
6.	Næste møde	Onsdag, den 26.2, kl. 19, med spisning kl. 18.
7.	Lukket punkt (1 emne)	